

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.п. Кахун
Урванского муниципального района КБР**

«Принято»
педагогическим советом
протокол №1 от 30.08.2016 г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ «СОШ № 2» с.п. Кахун
_____ Х.Х.Гетоков
приказ №88 от 31.08.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации предпрофильной подготовки учащихся МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу осуществления предпрофильной подготовки учащихся и деятельность предпрофильных классов основной школы МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун.

1.2. Предпрофильная подготовка обучающихся основной школы - это система педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся, содействующая их самоопределению по завершению общего образования.

1.3. Предпрофильная подготовка обучающихся основной школы в общеобразовательных учреждениях осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Приказом Минобрнауки России «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», информационным письмом Министерства образования и науки РФ от 13.11.2003г. №14-51-277/13 «Элективные курсы в профильном обучении», письмами Министерства образования и науки РФ от 4 марта 2010 г. № 03-412 "О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения" и № 03-413 "О методических рекомендациях по реализации элективных курсов».

2. Цель и задачи предпрофильной подготовки обучающихся

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки обучающихся основной школы является создание образовательного пространства для осознанного выбора учащимися собственной образовательной траектории.

2.2. Задачи организации предпрофильной подготовки:

- создание в общеобразовательном учреждении системы специализированной подготовки учащихся к профильному обучению в старших классах;
- апробация нового содержания образования и обеспечение сознательного выбора учащимися будущего направления профессиональной деятельности;
- предварительное самоопределение выпускника основной школы в отношении профилирующего направления собственной деятельности;
- выявление интересов и склонностей, способностей школьников к формированию практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности;
- развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- создание системы педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования;
- оказание психолого-педагогической помощи в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе связанных с профессиональным становлением.

3. Основные составляющие предпрофильной подготовки

4.2. Курсы предпрофильной подготовки обучающихся делятся на три основных вида: предметно-ориентированные; межпредметные (ориентационные); элективные курсы по предметам, не входящим в базисный учебный план.

4.3. Основной целью элективных курсов является удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей, склонностей и интересов каждого обучающегося.

4.7. Профильная ориентация в системе предпрофильной подготовки направлена на оказание обучающимся психолого-педагогической поддержки в проектировании продолжения обучения в профильных и непрофильных классах старшей ступени школы.

4.8. Главной задачей психолого-педагогического сопровождения предпрофильной подготовки является обеспечение условий для получения обучающимся опыта:

- анализа своих мотивов и объективных оснований, определяющих выбор;
- рефлексии своего продвижения (деятельности и ее результатов);
- выявления и разрешения проблем, связанных с выбором своей образовательной траектории.

5. Содержание деятельности по реализации предпрофильной подготовки

5.1. Организационная деятельность:

- распределение функциональных обязанностей по организации предпрофильной подготовки;
 - формирование групп для элективных курсов.
- 5.2. Информирование участников предпрофильной подготовки:
- информирование родителей (законных представителей), обучающихся, педагогических работников о целях и содержании предпрофильной подготовки;
 - ознакомление членов педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами по вопросам предпрофильной подготовки;
 - подготовка информационных материалов (рекламных текстов, бюллетеней и др.) для родителей и учащихся по предпрофильной подготовке.
- 5.3. Нормативно-правовое обеспечение:
- внесение изменений в Устав образовательного учреждения;
 - разработка и введение в действие пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих предпрофильную подготовку;
 - разработка учебного плана предпрофильной подготовки с учетом возможностей сетевого взаимодействия;
 - утверждение программ элективных курсов;
 - разработка расписания учебных занятий с учетом специфики организационной модели предпрофильной подготовки.
- 5.4. Научно-методическое обеспечение:
- разработка и утверждение планов методической работы учителей по организации предпрофильной подготовки;
 - обучение учителей методам разработки программ элективных курсов и оценки их качества;
 - обучение учителей методам проведения профильных проб;
 - обучение учителей эффективным технологиям преподавания элективных курсов.
 - разработка мероприятий методического сопровождения предпрофильной подготовки;
 - разработка программ элективных курсов предпрофильной подготовки;
 - отбор пособий для преподавания элективных курсов;
 - разработка методических рекомендаций для всех участников предпрофильной подготовки;
 - разработка системы контроля хода реализации и результатов предпрофильной подготовки;
 - разработка системы оценки и вознаграждения труда учителей с учетом их участия в предпрофильной подготовке.
- 5.6. Мониторинговое обеспечение:
- выявление и анализ предпочтений учащихся по изучению предпрофильных курсов;
 - анализ и оценка качества преподавания элективных курсов.
- 5.7. Материально-техническое и финансовое обеспечение:
- подготовка помещений, оборудования для проведения элективных курсов;
 - изыскание дополнительных источников финансирования предпрофильной подготовки обучающихся.
- 5.8. Учебный план для классов предпрофильной подготовки формируется образовательным учреждением на основании базисного учебного плана, примерного регионального учебного плана по согласованию с учредителем.
- 5.9. Преподавание учебных дисциплин, элективных курсов в классах предпрофильной подготовки ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ, или по авторским программам, утверждаемым в установленном порядке.
- 5.10. Учебным планом классов предпрофильной подготовки предусматриваются часы на информационную работу; профориентацию и психолого-педагогическую диагностику обучающихся; курсы по выбору обучающихся (элективные курсы), групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской деятельности по выбору обучающихся за счет часов вариативной части базисного учебного плана.
- 5.11. Нагрузка обучающихся классов предпрофильной подготовки не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, и требований санитарных норм и правил.
- 5.12. Режим занятий обучающихся в классах предпрофильной подготовки определяется учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием учебных занятий.

- 5.13. Знания обучающихся в классах предпрофильной подготовки при проведении аттестации оцениваются в соответствии с положением образовательного учреждения о системе оценивания знаний и порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся.
- 5.14. Государственная (итоговая) аттестация по завершении основного общего образования в классах предпрофильной подготовки проводится в соответствии нормативными документами регионального и муниципального органов управления образованием, локальными актами образовательного учреждения.
- 5.15. Открытие и ликвидация классов, в которых осуществляется предпрофильная подготовка, производится приказом директора общеобразовательного учреждения на основании решения педагогического совета.
- 5.16. Классы, в которых осуществляется предпрофильная подготовка, формируются в образовательном учреждении при условии:
- наличия квалифицированных специалистов, имеющих высшее образование по направлению предпрофильной подготовки, первую или высшую квалификационные категории, прохождение курсов повышения квалификации по преподаваемому предмету;
 - наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по направлениям предпрофильной подготовки;
 - наличия программно-методического обеспечения предпрофильной подготовки обучающихся;
 - социального запроса на соответствующее направление предпрофильной подготовки обучающихся.
- 5.17. Допускается временное прикрепление обучающихся из сторонних образовательных учреждений для освоения отдельных элективных курсов. В отношении временно прикрепленных обучающихся действие настоящего Положения сохраняется полностью.
- 5.18. В классы предпрофильной подготовки принимаются обучающиеся, успешно осваивающие программы основного общего образования.
- 5.19. При поступлении в предпрофильные классы у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по направлениям предпрофильной подготовки.
- 5.20. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в классы предпрофильной подготовки, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс.
- 5.21. Комплектование классов предпрофильной подготовки осуществляется на основании заявления обучающихся, письменно согласованного с родителями (законными представителями).
- 5.22. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в течение учебного года в соответствии с пп.3.1 – 3.4 настоящего Положения.
- 5.23. За обучающимися классов предпрофильной подготовки сохраняется право свободного перехода в другой класс образовательного учреждения.
- 5.24. Отчисление обучающихся из классов предпрофильной подготовки осуществляется по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 5.25. Зачисление и отчисление обучающихся из классов предпрофильной подготовки оформляются приказом директора образовательного учреждения.

6. Требования к учебному плану предпрофильной подготовки

- 6.1. Соответствие учебного плана концепции предпрофильной подготовки;
- 6.2. Соответствие нормативно-правовым документам, нормам финансирования предпрофильной подготовки;
- 6.3. Высокая степень полноты перечня элективных курсов; представленность в учебном плане элективных курсов по всем профилям школы и по всем направлениям и альтернативам получения образования, востребованным потенциальными обучающимися старшей школы.
- 6.4. Избыточность и вариативность перечня элективных курсов с учетом прогнозируемого выбора обучающимися.
- 6.5. Обеспеченность учебного плана кадровыми, программно-методическими и материально-техническими ресурсами.

7. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

7.1. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.

7.2. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

7.3. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

7.4. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.