

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №2» с.п. Кахун**

**Урванского муниципального района КБР**

«Принято»

«Утверждаю»

педагогическим советом

Директор МКОУ «СОШ № 2» с.п. Кахун

протокол №4 от 30.03.2015 г.

\_\_\_\_\_ Х.Х.Гетоков

приказ №43 от 30.03.2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЕ БУДУЩЕГО ПЕРВОКЛАССНИКА**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным актом Учреждения.

1.2. При организации групповых или индивидуальные занятия, в которых реализуются развивающие программы, а также программы адаптации детей к условиям школьной жизни, по подготовке дошкольников к обучению в школе администрация образовательного учреждения должна руководствоваться:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821 -10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.07.2010г. № 91 «Об утверждении СанПин 2.4.2.660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;

- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 22.07.1997 г. № 990/14-15 «О подготовке детей к школе», письмом Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования Российской Федерации от 17.02.2004 г. № 14-51-36/13 «Об использовании программ индивидуального развития при подготовке детей к школе»;

Положение регламентирует порядок организации, деятельности, выбора программ «Школы будущего первоклассника» на базе Учреждения.

1.3. «Школа будущего первоклассника» в МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун является дополнительной бесплатной образовательной услугой и предоставляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Целью дошкольной подготовки является формирование психолого-педагогической готовности детей 6-7 лет к систематическому обучению в школе; выравнивание стартовых возможностей будущих школьников и обеспечение успешного их вхождения в новое образовательное пространство; обеспечение преемственности дошкольного и начального образования.

2.2. Основными задачами курса являются:

- 1) Создание условий для успешной адаптации детей к условиям обучения в школе;
- 2) Формирование положительной мотивации учения и интереса к процессу обучения;
- 3) Обеспечение интеллектуального и личностного развития детей.

## **3. Организация работы.**

- 3.1. Работу «Школы будущего первоклассника» организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.2. В Школу зачисляются дети, которым на 1 сентября текущего учебного года исполнилось 6 лет 6 мес., по заявлению родителей или лиц, их заменяющих.
- 3.3. Сроки работы Школы устанавливаются с января по май текущего учебного года.
- 3.4. Занятия проводятся по субботам (по 3 занятия продолжительностью 25 минут с организацией динамических пауз и переменой 10 минут).
- 3.5. Организация дошкольной подготовки осуществляется на основании приказа руководителя муниципального образовательного
- 3.6. Школа самостоятельна в выборе программы из комплекса вариативных программ по подготовке дошкольников к процессу обучения в образовательном учреждении, может вносить в них изменения, а также разрабатывать собственные (авторские) программы в

соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

## **Порядок приема детей в группы по подготовке детей к школе дошкольного возраста**

4.1. На занятия по дошкольной подготовке принимаются дети в возрасте до 8 лет, проживающие на территории, независимо от микрорайона проживания. Посещение детьми занятий по дошкольной подготовке носит добровольный характер;

4.2. Количество групп устанавливается от числа детей и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм. Наполняемость группы не должна превышать 25 человек;

4.3. Посещение детьми занятий по дошкольной подготовке не является гарантией зачисления в первый класс данного муниципального общеобразовательного учреждения.

### **4.Права и обязанности педагога.**

4.1. Педагог имеет право организовывать беседы с родителями детей, посещающих «Школу будущего первоклассника», с целью оказания помощи при подготовке ребенка к обучению в школе.

4.2. Педагог обязан проводить занятия в соответствии с расписанием и учетом возрастных особенностей детей.

### **Права и обязанности родителей дошкольников.**

5.1. Родители, или лица их заменяющие, имеют право вносить предложения по организации работы «Школы будущего первоклассника».

5.2. Родители, или лица их заменяющие, обязаны обеспечить ребенка необходимыми для занятий принадлежностями.

### **Права и обязанности администрации.**

6.1. Администрация имеет право на посещение занятий с целью контроля за качеством занятий и рекомендаций по проведению занятий и подведению общих итогов.

6.2. Администрация обязана создать условия для осуществления работы «Школы будущего первоклассника» с учетом требований охраны труда и техники безопасности.

6.3. Администрация обязана обеспечить соответствующий кадровый состав.